Warunki uczestnictwa

Nazwa formy Harcerskiej Akcji Letniej	**„Tajemnice lasu” Obóz harcerski w Kruszynianach**	**Typ formy**	*a) obóz stały*
Dane organizatora	**Związek Harcerstwa Polskiego Chorągiew Białostocka ul. Pałacowa 3/1 15-042 Białystok**		
Adres formy Harcerskiej Akcji Letniej	**Baza Harcerska ZHP Chorągwi Białostockiej w Kruszynianach Kruszyniany 51, 16-120 Kruszyniany**		
Czas trwania	**9-16.08.2026**		
Data i godzina wyjazdu	**9.08.2026 Zbiórka 9.45 Odjazd 10.00**	**Miejsce wyjazdu**	**Białystok** Parking przy Kościele pw. Zmartwychwstania Pańskiego, róg al. Jana Pawła II i ul. Konstytucji 3 Maja
Data i godzina powrotu	**16.08.2026 Przyjazd 13.00**	**Miejsce powrotu**	**Białystok** Parking przy Kościele pw. Zmartwychwstania Pańskiego, róg al. Jana Pawła II i ul. Konstytucji 3 Maja
Kontakt do komendanta obozu	**hm. Magdalena Lewandowska Tel. 570 040 494 biuro@bialostocka.zhp.pl**		
Uczestnicy będą objęci ubezpieczeniem NNW	**PZU nr 1112624444**		
Strona www	**https://bialostocka.zhp.pl/oboz-w-kruszynianach-2026/**		

Warunki socjalne podczas formy Harcerskiej Akcji Letniej

- Obóz będzie miał miejsce na całorocznej Bazie Harcerskiej w Kruszynianach, której właścicielem jest ZHP Chorągiew Białostocka. Obóz organizowany jest zgodnie z obowiązującymi przepisami GIS, MZ i MEN dla organizatorów wypoczynku dzieci i młodzieży.
- Harcerze (powyżej 10 rż.) będą spali w namiotach typu „10” po 5-6 osób w namiocie, na łóżkach polowych „kanadyjkach” z materacami i 2 kocami.
- Zuchy (poniżej 10 rż.) będą spały w budynku w kilkuosobowych pokojach, na łóżkach z materacami i kocami.
- Uczestnicy będą mieli do dyspozycji bieżącą, zimna i ciepłą wodę w toaletach i łazienkach z prysznicami w budynkach, w tym też mydło i papier toaletowy.
- Na bazie znajduje się kuchnia. Obsługa będzie przygotowywać posiłki na miejscu.

Koszt obozu, terminarz wpłat, świadczenia

Koszt uczestnictwa:
- 690 zł - uczestnicy Podlaskich Podwórek (niekorzystający z innych obozów PP)
- 850 zł – członkowie ZHP (w tym uczestnicy Podlaskich Podwórek korzystający z innych obozów dofinansowanych z projektu)
- 900 zł - osoby spoza ZHP (uczestnictwo w formie naboru do ZHP)

Terminy wpłat:
- zaliczka 200 zł – do 14.06.2026
- pozostała kwota:
  - 490 zł / 650 zł / 700 zł – do 30.06.2026

Numer konta do wpłat:
90 2030 0045 1110 0000 0417 3850

Tytuł wpłaty:
DSCZ HAL Kruszyniany + imię i nazwisko uczestnika

Świadczenia, jakie w ramach odpłatności zapewnia organizator:
- zakwaterowanie w namiotach lub budynku,
- wyżywienie zgodne z zasadami żywienia dzieci i młodzieży: śniadanie, drugie śniadanie, obiad, podwieczorek, kolacja,
- opieka kadry opiekuńczej (w tym wychowawców, opieki medycznej),
- koszty przejazdu z Białegostoku do Kruszynian i z powrotem,
- ubezpieczenie od NNW,
- program zgodny z Harcerskim Systemem Wychowawczym, pt. „Tajemnice lasu”,
- wycieczka krajoznawcza związana z tematyką obozu.

Transport

- Organizator zapewnia przejazd uczestników autokarem z Białegostoku do Kruszynian i z powrotem.
- Jest możliwość dowiezienia uczestników we własnym zakresie na bazę w dniu 9 sierpnia do godziny 14.00 oraz odbiór z bazy w dniu 16 sierpnia do godziny 11.00.
- Prosimy o zaznaczenie informacji o sposobie transportu w załączniku do karty lub napisanie wiadomości na biuro@bialostocka.zhp.pl.
- Jeśli w późniejszym czasie nastąpią zmiany prosimy o wiadomość na biuro@bialostocka.zhp.pl do dnia 26.07.2026.

Zgłoszenia

Zgłoszenia przyjmowane są do 14.06.2026 poprzez:
- wpłatę zaliczki w wysokości 200 zł,
- dostarczenie oryginałów dokumentów kwalifikacyjnych (karta uczestnika MEN + załącznik do karty, ew. oświadczenie) do siedziby chorągwi (osobiście lub pocztą tradycyjną).

Siedziba chorągwi:
Związek Harcerstwa Polskiego Chorągiew Białostocka
ul. Pałacowa 3/1
15-042 Białystok
dopisek: HAL Kruszyniany

Warunki rezygnacji z uczestnictwa

- Rezygnacja do 10.07.2026 – zwrot całej wpłaty.
- Rezygnacja od 11.07.2026 – zwrot wpłaty pomniejszony o zaliczkę tj. 200 zł.
- Każdorazowo zwrot potwierdzany jest indywidualnie z komendantem obozu.
- Zwrot jest dokonywany na podstawie wzoru wniosku o zwrot wpłaty, przekazanego do komendanta obozu. Wzór dostępny na stronie https://bialostocka.zhp.pl/oboz-w-kruszynianach-2026/.

Posiłki

Rodzaj posiłków	5 posiłków - śniadanie, drugie śniadanie, obiad dwudaniowy, podwieczorek, kolacja, w tym m.in.: 1. pieczywo mieszane (pszenne, żytnie lub mieszane), 2. urozmaicone składniki – wędliny, sery, mięso, ryby, jajka itp., 3. witaminy – owoce i warzywa, 4. do picia – herbata, kakao, kawa zbożowa, jogurty itp., 5. w każdym z posiłków znajdują się warzywa surowe lub gotowane,
Sposób przygotowania	Posiłki przygotowują kucharki, które posiadają odpowiednie kwalifikacje i badania lekarskie. Posiłki przygotowywane są w kuchni w budynku głównym na bazie, w której zainstalowano niezbędny sprzęt zgodnie z wymogami sanitarnymi. Kuchnia utrzymywana jest w czystości. Posiłki przygotowywane są w sposób prawidłowy i zgodny z obowiązującymi przepisami (wyżywienie przygotowane zgodnie z normami, zasadami i wymaganiami żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży). Posiłki spożywane są na stołówce w budynku głównym. Podczas śniadań i kolacji uczestnicy obozu samodzielnie (w razie potrzeby przy pomocy kadry) przygotowują kanapki z dostarczonych produktów. Jadłospis będzie skonsultowany z dietetyczką i dopasowany do potrzeb uczestników.
Diety	Organizator jest w stanie zapewnić dietę inną niż standardowa, tj. bezmleczną i wegetariańską. Jeśli uczestnik posiada inne wymagania żywieniowe, wyżywienie zapewnia we własnym zakresie.

Dzień rodziny

- Zapraszamy rodziców i rodzeństwo uczestników na Dzień Rodziny 15 sierpnia! Od godziny 11.00 będą czekać na Państwa ciekawe atrakcje i gra terenowa, a wieczorem harcerskie ognisko.
- W tym dniu proponujemy Państwu obiad o godz. 15.00. O chęci skorzystania z obiadów prosimy poinformować mailowo na biuro@bialostocka.zhp.pl lub telefonicznie na nr 570 040 494, tak abyśmy mogli się do tego przygotować.
- Jest możliwość pozostania na bazie na noc we własnych namiotach, z własnym wyposażeniem. O zamiarze noclegu również prosimy poinformować nas jak wyżej.

Wykaz niezbędnego wyposażenia uczestnika

OGÓLNE:

- ☐ duży plecak turystyczny lub walizka do zapakowania całego ekwipunku;
- ☐ mały plecak do spakowania rzeczy np. na wędrówkę po okolicy, wycieczkę. powinien być to plecak usztywniany na oba ramiona, nie na jedno ramię ani nie torba;
- ☐ śpiwór, poduszka, ewentualnie prześcieradło;
- ☐ butelka/bidon wielorazowego użytku na wodę pitną;
- ☐ pełne umundurowanie - w razie braku: zielony T-shirt lub koszulka gromady/drużyny;
- ☐ legitymacja szkolna;
- ☐ okulary przeciwsłoneczne;
- ☐ ulubiona przytulanka;
- ☐ reklamówka na brudne ubrania;
- ☐ chusteczki higieniczne;
- ☐ pieniądze - kieszonkowe na obóz - na okazjonalny zakup np. dodatkowego picia na trasie czy pamiątki. nie za dużo;
- ☐ stale przyjmowane leki + informacja o przyjmowanych lekach (wraz z dawkowaniem) dla kadry (jeśli zmieniło się coś od wypełnienia załącznika do karty);
- ☐ telefon komórkowy i ładowarka * UWAGA! Organizator nie ponosi odpowiedzialności za zgubienie oraz za zniszczenie. Jeśli dziecko posiada telefon komórkowy, to i tak przez większość czasu będzie on wyłączony - będą wyznaczone godziny, w których będzie możliwość kontaktu telefonicznego. Kontakt będzie również możliwy przez kadrę – jeśli będzie taka potrzeba to udostępnimy telefon do dzwonienia do rodziców.

ODZIEŻ:

- ☐ kurtka przeciwdeszczowa z kapturem - powinna być na tyle szeroka, żeby zmieściło się pod nią kilka warstw odzieży, w tym polaru;
- ☐ odpowiednia ilość bielizny (majtki; skarpetki nie tylko typu „stópki", również długie);
- ☐ spodnie długie - Lepsze od dżinsów będą dresy - są wygodniejsze;
- ☐ polar lub ciepłą bluzę;
- ☐ T-shirty, lekkie koszulki;
- ☐ krótkie spodenki/szorty;
- ☐ nakrycie głowy przeciwsłoneczne;
- ☐ odzież do spania – najlepiej sprawdzi się dres;
- ☐ strój kąpielowy – przewidziane zabawy wodne na bazie przy dobrej pogodzie.

OBUWIE:

- ☐ wygodne buty na wędrówki;
- ☐ wygodne lekkie buty na zmianę;
- ☐ sandały;
- ☐ klapki pod prysznic;
- ☐ ewentualnie kalosze.

PRZYBORY TOALETOWE

- ☐ Żel pod prysznic;
- ☐ szampon;
- ☐ balsam do ciała;
- ☐ szczoteczka i pasta do zębów;
- ☐ krem z filtrem przeciwsłonecznym;
- ☐ środek przeciw komarom i kleszczom;
- ☐ grzebień/szczotka;
- ☐ ręczniki – do kąpieli i do rąk;
- ☐ pilnik do paznokci;
- ☐ krem/pomadka do ust;
- ☐ dezodorant;
- ☐ inne środki higienicznie.

Sytuacje nadzwyczajne

1) ZHP oraz uczestnik nie są odpowiedzialni za naruszenie obowiązków będących konsekwencją zakwalifikowania danej osoby jako uczestnika wypoczynku organizowanego przez ZHP na podstawie przepisów oświatowych w sytuacji, w której taki stan rzeczy spowodowany jest działaniem siły wyższej.
2) Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenia zewnętrzne, niezależne od ZHP oraz uczestnika, a także niemożliwe do przewodzenia, takie jak w szczególności: wojna, pożar, epidemia, powódź, blokady komunikacyjne, kataklizmy społeczne, itp., które zasadniczo utrudniają lub uniemożliwiają zrealizowanie celu obejmującego wypoczynek organizowany przez ZHP dla uczestnika, a których nie można było przewidzieć ani im zapobiec lub przezwyciężyć poprzez działanie z zachowaniem należytej staranności.
3) ile więc okoliczność rozumiana jako siła wy sza wystąpi, a dodatkowo ta okoliczność będzie zasadniczo utrudniać (lub uniemożliwiać) zrealizowanie celu obejmującego wypoczynek organizowany przez ZHP dla uczestnika, istnieje obowiązek poinformowania o tym drugiej strony na piśmie. W takim wypadku:
    a) O ile działanie siły wyższej będzie zasadniczo utrudniać zrealizowanie celu obejmującego wypoczynek organizowany przez ZHP dla uczestnika, to wówczas strony uzgodnią wspólnie działania, jakie mogą być podjęte w celu usunięcia skutków działania siły wyższej, celem umożliwienia zorganizowania wypoczynku przez ZHP dla uczestnika;
    b) O ile działanie siły wyższej uniemożliwi zrealizowanie celu obejmującego wypoczynek organizowany przez ZHP dla uczestnika, to w takim przypadku stosunek prawny łączący ZHP oraz uczestnika wygasa.
4) W przypadku, o którym mowa w pkt 3 lit. b, uczestnikowi nie przysługują względem ZHP jakiekolwiek roszczenia odszkodowawcze będące skutkiem tego, że dany wypoczynek nie doszedł do skutku. W takim przypadku uczestnik, w związku z wcześniej dokonaną na rzecz ZHP wpłatą, może domagać się zwrotu kwoty faktycznie przez niego wpłaconej, przy czym kwota ta będzie pomniejszona o rzeczywiste koszty poniesione przez ZHP na poczet wypoczynku organizowanego dla uczestnika.
5) Uczestnik jednocześnie przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że na dzień wygaśnięcia stosunku prawnego łączącego ZHP z uczestnikiem, w związku z wystąpieniem siły wyższej, może zaistnieć sytuacja, w której cała dokonana przez uczestnika wpłata została już wydatkowana na poczet organizowanego dla niego wypoczynku, a także sytuacja, w której ZHP wydatkował na poczet wypoczynku organizowanego dla uczestnika kwotę wyższą, niż przez niego wpłacona, a to z uwagi na zaległości uczestnika we wpłatach. W tym ostatnim przypadku, mimo wygaśnięcia stosunku prawnego łączącego ZHP z uczestnikiem, w związku z działaniem siły wyższej, obowiązkiem uczestnika jest uzupełnienie tych wpłat.
6) Uczestnik zwolniony jest z obowiązku płatności kwot, których wymagalność przypada po dniu wygaśnięcia stosunku prawnego łączącego ZHP z uczestnikiem, w związku z wystąpieniem siły wyższej.
7) W sytuacji, w której ZHP oraz uczestnik nie będą w stanie uzgodnić działań, o których mowa w pkt 3 lit. a, to także wówczas stosunek prawny łączący ZHP oraz uczestnika wygasa i zastosowanie znajdują pkt 4-6 powyżej.

Dodatkowe informacje

1) Podczas Obozu w Kruszynianach niepełnoletni uczestnicy mogą być zabierani z obozu wyłącznie przez swych rodziców/opiekunów prawnych. (Jeśli życzą sobie Państwo, by Państwa dziecko mogło być odebrane przez inne osoby (np. członków dalszej rodziny), niezbędne będzie złożenie takiej deklaracji w formie pisemnej w obecności przedstawiciela kadry obozu. Wzory dostępne u kadry oraz na stronie https://bialostocka.zhp.pl/oboz-w-kruszynianach-2026/.

2) Informujemy, że w nagłych wypadkach będziemy podejmowali próby skontaktowania się z rodzicami lub opiekunami uczestników niepełnoletnich dostępnymi nam sposobami w oparciu o dane podane w karcie kwalifikacyjnej wraz z załącznikami. Jeśli nie uda nam się nawiązać kontaktu, a sytuacja będzie tego wymagała, będziemy podejmowali wszelkie działania zmierzające do ochrony zdrowia i życia uczestnika.
3) Informujemy, że organizator nie ponosi odpowiedzialności za mienie (w tym bagaż) uczestników wypoczynku.
4) Uczestnicy pełnią, wg. ustalonego grafiku, służby obozowe: kuchenną (pomoc w rozstawieniu talerzy i sztućców, sprzątanie stołów), wartowniczą (dozór terenu obozu w dzień).
5) Sposób użytkowania telefonów komórkowych zależy od rozwiązań przyjętych w konkretnej drużynie. Zasadniczo proponujemy, by dzieci nie zabierały telefonów komórkowych lub były one przekazane do depozytu instruktorowi – będą wówczas udostępniane w czasie np. ciszy poobiedniej. Ze względów wychowawczych niekorzystne jest, gdy dziecko z każdym najdrobniejszym kłopotem telefonuje do rodziców. Harcerstwo kształtuje samodzielność, a telefonowanie może wzbudzić wiele emocji, w tym tęsknotę. Numer telefonu wychowawcy będzie podany w osobnej informacji. Telefon komendantki będzie dostępny cały czas.
6) Proszę pamiętać, że jeśli my nie dzwonimy to znaczy, że Państwa dziecko dobrze się bawi i nie dzieje się nic złego :)
7) Jeżeli uczestnik zażywa stale leki, należy przy wyjeździe przekazać je wychowawcy w podpisanym opakowaniu, wraz z pisemną informacją o sposobie dawkowania (jeśli zmieniło się coś od uzupełnienia załącznika do karty.

Regulaminy obowiązujące podczas formy HAL

Regulaminy będą jeszcze dostostosowane do uczestników, tj. do ich wieku i możliwości, po zamknięciu listy zgłoszeń.

I. REGULAMIN UCZESTNIKA

1. Uczestnik obozu ma prawo:
   - korzystania ze wszystkich urządzeń obozowych znajdujących się na terenie zgrupowania,
   - zgłaszania kadrze uwag o programie oraz organizacji zajęć, które będą w miarę możliwości uwzględniane,
   - do udziału w zajęciach programowych organizowanych dla danej grupy wiekowej.
2. Każdy uczestnik obozu ma obowiązek:
   - bezwzględnego podporządkowania się obowiązującym podczas obozu regulaminom uczestnika, kąpieli, transportu, poruszania się po drogach, służby oraz ochrony przeciwpożarowej.
   - podporządkowania się instruktorom i wychowawcom,
   - przestrzegania ustalonego rozkładu dnia, brania udziału w zajęciach, wyznaczonych służbach, życiu swojego obozu,
   - szanowania i zabezpieczenia przed uszkodzeniem lub zniszczeniem sprzętu obozowego i osobistego (Komenda obozu nie bierze odpowiedzialności za uszkodzenia lub zniszczenie sprzętu elektronicznego należącego do uczestnika),
   - utrzymania czystości i porządku na terenie miejsca zakwaterowania oraz w obiektach ogólnodostępnych (łazienkach, stołówkach itp.),
   - kulturalnego zachowania się w stosunku do wszystkich osób, zgodnego z Prawem i Przyrzeczeniem Harcerskim oraz Prawem i Obietnicą Zucha.
   - dostosować się do zasad bezpieczeństwa sanitarnego
3. Uczestnikom obozów zabrania się:
   - posiadania i palenia wyrobów tytoniowych, w tym palenia nowatorskich wyrobów tytoniowych i palenia papierosów elektronicznych,
   - posiadania i picia napojów alkoholowych,
   - posiadania i picia napojów energetycznych,
   - posiadania i brania środków odurzających i snusów,
   - posiadania materiałów pirotechnicznych, replik broni i innych przedmiotów zagrażających bezpieczeństwu uczestników,
   - samowolnego oddalania się z terenu obozu oraz od drużyny,

- samowolnego zbliżania się do zbiorników i cieków wodnych, samowolnej kąpieli w nich, kąpieli poza wyznaczonym kąpieliskiem bez nadzoru opiekuna z uprawnieniami wychowawcy lub instruktora,

4. Ustala się następujące kary za nieprzestrzeganie regulaminu:
   - upomnienie uczestnika,
   - nagana z ostrzeżeniem,
   - usunięcie z obozu.

Naruszenie przez uczestnika regulaminu dotyczącego bezpieczeństwa – w szczególności zasad zbliżania się do wody, samowolnego oddalenie się od grupy, niepoinformowanie kadry o oddaleniu się z podobozu może skutkować usunięciem z obozu.

5. Ustala się następujące nagrody za wyróżniającą postawę na obozie:
   - pochwała uczestnika w obecności grupy
   - pochwała w rozkazie dziennym
   - pochwała w rozkazie zamykającym obóz

II. REGULAMIN PORUSZANIA SIĘ PO DROGACH I WYCIECZEK

1. W czasie wycieczki jej uczestnicy podporządkowują się rozkazom i zaleceniom prowadzącego - wyznaczonego przez komendanta obozu.
2. Uczestnicy idą zwartą grupą w szyku podanym przez prowadzącego, maksymalnie czwórkami, na przedzie grupy zawsze idzie prowadzący wycieczkę, następnie najmłodsi uczestnicy, którzy nadają tempo marszu pozostałym, kolumnę zamykają najstarsi uczestnicy wycieczki i jeden z instruktorów/wychowawców!
3. Kolumna porusza się według następujących zasad:
4. Zorganizowana grupa pieszych prowadzona przez kierownika.
5. Należy pamiętać, że kolumna pieszych składająca się z dzieci powyżej 10 roku życia porusza się prawą stroną jezdni. Liczba osób idących w kolumnie obok siebie nie może przekroczyć czterech osób (pod warunkiem, że kolumna nie zajmuje więcej niż połowy szerokości jezdni), zaleca poruszanie się kolumną dwuosobową. Długość kolumny pieszych nie może przekraczać 50 metrów, a odstępy między kolumnami nie mogą być mniejsze niż 100 m.
6. Przy ograniczonej widoczności prowadzący kolumnę pieszych (poruszający się po lewej stronie kolumny - bliżej drogi) musi świecić latarką o barwie koloru białego w przód, natomiast ostatnia osoba będąca w kolumnie powinna świecić latarką o barwie koloru czerwonego do tyłu.

W przypadku, gdy długość kolumny pieszych przekracza 20 m, niezależnie od warunków pogodowych prowadzący i zamykający kolumnę pieszych zobowiązany jest mieć na sobie element odblaskowy. Osoby idące w kolumnie przy skrajnej stronie ulicy (lewa strona) muszą nieść dodatkowe latarki barwy koloru białego rozmieszczone w odległości między sobą nie większą niż 10 m.

W trakcie mgły poruszanie się kolumny pieszych jest ZABRONIONE.

W przypadku kolumny pieszych składającej się z dzieci w wieku do lat 10, poruszanie się kolumny odbywa się lewą stroną jezdni a tworzące je osoby obligatoryjnie poruszają się dwuosobowo. W przypadku w/w kolumny pieszych przy niedostatecznej widoczności na drodze poruszanie się kolumny jest zabronione.

7. W miastach należy poruszać się zwartą grupą po chodnikach lub innych szlakach przeznaczonych dla pieszych. Jezdnię przekraczamy jedynie w miejscach wyznaczonych lub przewidzianych przepisami.
8. Nie wolno:
   - odłączać się od grupy bez zezwolenia prowadzącego,
   - maszerować po jezdni kolumną pieszych do lat 10 w warunkach niedostatecznej widoczności,
   - prowadzić po jezdni kolumny pieszych przez osobę w wieku poniżej 18 lat.
9. Podczas wycieczki lub rajdu jeden opiekun powinien przypadać na maksymalnie:
   - 10 uczestników (turystyka kwalifikowana, np. górska),
   - 15 uczestników przy innych formach, m. in. z wykorzystaniem publicznych środków komunikacji.

III. REGULAMIN PRZECIWPOŻAROWY

1. Za stan bezpieczeństwa pożarowego odpowiada komendant zgrupowania, kadra zgrupowania, kadra instruktorska oraz wszyscy uczestnicy obozu.
2. Każdy harcerz ma obowiązek znać przyczyny powstawania pożarów, zasady zapobiegania im oraz sposoby zachowania się w przypadku pożaru. Każdy uczestnik, jeżeli zauważy/poczuje dym (pożar) lub przyczynę mogącą spowodować jego powstanie, natychmiast zawiadamia o tym instruktora.
3. W każdym podobozie musi znajdować się stanowisko z oznakowanym sprzętem przeciwpożarowym (łopaty, gaśnice, wiadra, siekiery).
4. Sygnałem alarmu przeciwpożarowego są cztery długie gwizdki i sygnał głosowy: „alarm pożarowy”.
5. W wypadku powstania pożaru należy zachować spokój, w razie konieczności ewakuować uczestników pod opieką kadry. Uczestnicy opuszczają namioty i zbierają się na placu apelowym, po czym całym obozem, pod opieką kadry, udają się na plac apelowy zgrupowania (usytuowany na polanie nad kanałem). Podobozy usytuowane na tzw. „nowym terenie” mają osobne miejsce zbiórki na polanie nad kanałem.

6. Komenda zgrupowania bezzwłocznie zawiadamia o pożarze Straż Pożarną. Członkowie kadry i pełnoletni członkowie drużyny zgrupowania, niezajmujący się ewakuacją uczestników, mają obowiązek przystąpienia do gaszenia pożaru za pomocą posiadanego sprzętu.
7. Po przybyciu Straży Pożarnej na miejsce należy bezwzględnie podporządkować się rozkazom prowadzącego akcję i ściśle z nim współpracować. Po ukończeniu akcji sprzęt przeciwpożarowy, urządzenia i środki gaśnicze należy bezzwłocznie przygotować do następnego użycia.
8. Ustalenia porządkowe
   a. Na obozie zabrania się:
   - rozpalania ognisk przez uczestników bez nadzoru kadry,
   - rozpalania ognisk w odległości mniejszej niż 100 m od drzew, krzewów, urządzeń obozowych,
   - chodzenia z otwartym ogniem po lesie i posługiwania się nim (pochodnie, świece, lampy naftowe) w namiotach i innych pomieszczeniach zamkniętych. Wyjątkiem od tej zasady są lampy gazowe, używane w komendach podobozów,
   - zaśmiecania lasu puszkami po konserwach, butelkami, szkłem, papierem itp.
   - używania do rozpalania ognisk chemicznych środków łatwopalnych,
   - przenoszenia, przechowywania i używania w namiotach materiałów łatwopalnych i żrących (np. świeczka, spirala na komary),
   - instalowania urządzeń elektrycznych bez zgody komendanta podobozu,
   - dokonywania napraw sieci urządzeń elektrycznych przez osoby nie upoważnione.

   b. Ogniska harcerskie
   - odległość ogniska od lasu, zabudowań, namiotów, stogów siana, stert drzewa itp. nie może być mniejsza niż 100 m. Na terenie zgrupowania ogniska wolno palić tylko w wyznaczonym miejscu,
   - przy wyborze miejsca należy uwzględnić kierunek wiejącego wiatru oraz zwracać uwagę, aby iskry nie były wznoszone w kierunku zabudowań, stogów siana itp.
   - miejsce na ognisko należy oczyścić z chrustu, ściółki itp. i wysypać je piaskiem,
   - wyznaczyć jednego lub dwóch "strażników ognia", których zadaniem będzie stałe czuwanie nad ogniskiem,
   - w pobliżu ogniska zgromadzić sprzęt do zasypania ognia,
   - po zakończeniu ogniska należy zgasić ogień, popiół zaś przysypać ziemią lub zalać wodą.

   c. Inne
   - komendanci podobozów mają obowiązek przeprowadzenia na początku każdego turnusu próbnego alarmu przeciwpożarowego,
   - niniejsze zasady mogą być uzupełniane bieżącymi zarządzeniami komendanta zgrupowania w celu zwiększenia bezpieczeństwa przeciwpożarowego.

IV. REGULAMIN SŁUŻBY

1. Służbę w zgrupowaniu pełnią wyznaczone przez komendanta zgrupowania podobozy, które wyznaczają zastępy służbowe w składzie minimum sześcioosobowym pod dowództwem instruktora służbowego (pełnoletniego instruktora lub wychowawcy kolonijnego). Okres służby trwa dwadzieścia cztery godziny i obejmuje:
   - pomoc na stołówce,
   - wartę dzienną,
2. Służba zastępu zaczyna się o 8:00 rano i kończy o 8:00 rano dnia następnego.
3. Między okresami służby zastępu winna nastąpić minimum czterodniowa przerwa na odpoczynek.

IV.1. REGULAMIN ZASTĘPU SŁUŻBOWEGO

1. Za właściwe pełnienie służby przez zastęp służbowy odpowiedzialny jest instruktor służbowy. Wyznacza się go spośród pełnoletnich instruktorów lub wychowawców kolonijnych.
2. Do obowiązków instruktora (zastępowego) należy:
   - pilnowanie porządku i czystości w wartowni i na terenie stołówki - wydawanie zastępom służbowym i poszczególnym harcerzom poleceń w sprawie porządkowania zajmowanych terenów, namiotów itp.,
   - sprawiedliwy i słuszny podział czynności zastępu służbowego między jego członków,
   - sporządzanie listy wart dziennych i wywieszanie jej na tablicy w wartowni, na tablicy ogłoszeń,
   - w razie potrzeby wyznaczenie łącznika do służby w komendzie zgrupowania.
3. Do obowiązków zastępu służbowego należy:
   - pomoc w przygotowaniu stołówki na posiłki,
   - pełnienie służby w ciągu dnia według zarządzeń instruktora służbowego,
   - pełnienie dziennej służby wartowniczej.

IV.2 REGULAMIN SŁUŻBY WARTOWNICZEJ

1. Służba wartownicza ma zapewnić wszystkim uczestnikom obozu spokój i bezpieczeństwo.
2. Pełnią ją harcerze z zastępu służbowego, wymienieni w wykazie wart zatwierdzonym przez komendanta podobozu wystawiającego zastęp służbowy. Wykaz jest wywieszony na tablicy ogłoszeń. W dzień wartownicy są umundurowani regulaminowo, z nakrytą głową.
   - Podczas zmiany warty warta schodząca przekazuje raport z warty, w formie ustnej bądź – w razie konieczności - pisemnej. Raport powinien być przedstawiony komendantowi zgrupowania najpóźniej do śniadania.
3. Do obowiązków wartowników należy:
   - stała czujna obserwacja na wyznaczonym posterunku, dokonywanie obchodu po terenie wskazanym przez instruktora służbowego,
   - poinformowanie kadry w razie naruszania przez uczestników porządku,
   - niezwłoczne powiadomienie instruktora służbowego lub komendanta obozu o chęci wejścia na teren obozu osoby spoza obozu,
   - niezwłoczne powiadomienie instruktora służbowego lub komendanta obozu o zauważeniu czegoś podejrzanego w pobliżu obozu, gdy zachodzi nagła konieczność zaalarmowania całego obozu (pożar, kradzież itp.),
   - prowadzenie zeszytu wejść/wyjść przez bramę główną bazy.

V. REGULAMIN SANITARNY OBOZU

1. Za porządek i czystość na terenie obozu odpowiada komendant obozu, który ustala zakres odpowiedzialności dla kadry wychowawczej i personelu gospodarczego obozu.
2. Kadra obozu obowiązana jest do prowadzenia pracy zdrowotno-wychowawczej z uczestnikami, w tym również w zakresie porządku, czystości i higieny.
3. Prace porządkowe wykonują zastępy służbowe, nadzorowane przez instruktora służbowego. Instruktor służbowy ustala zadania dla zastępów służbowych w porozumieniu z komendą obozu, pielęgniarką, kwatermistrzem.
4. Komendant obozu dokonuje codziennie przeglądu czystości na terenie obozu.
5. Za czystość w namiotach i pokojach odpowiadają ich mieszkańcy, zobowiązani do codziennego, starannego słania łóżek, trzepania koców, do utrzymywania ładu na półkach i w plecakach.
6. Za stan sanitarny zespołu służby zdrowia odpowiada personel medyczny. Za bieżący stan sanitarny części żywieniowej odpowiada pracownik zgodnie z zakresem odpowiedzialności ustalonym przez komendanta obozu.
7. Za czystość toalet i łazienek odpowiadają wszyscy uczestnicy obozu, w szczególności osoba odpowiedzialna wyznaczona przez komendanta (oboźny, instruktor służbowy, zastępowy zastępu służbowego itp.)
8. Uczestnicy mają zapewniony dostęp do miejsc w których mogą myć ręce mydłem i wodą.

VI. REGULAMIN TRANSPORTU

1. Zalecane jest, by za zgodą rodziców lub opiekunów prawnych osoby z chorobą lokomocyjną na pół godziny przed skorzystaniem ze środka transportu zażyły lek np. Aviomarin. W przypadku podróży autokarem osoby z chorobą lokomocyjną siadają z przodu;
2. Z drzwi autokaru uczestnicy wysiadają pojedynczo na lewą stronę, najpierw osoby znajdujące się bliżej wyjścia, potem siedzący dalej, po wyjściu należy odsunąć się od drzwi, aby nie utrudniać wysiadania innym;
3. Podczas wsiadania do autokaru zajmuje się miejsca od końca;
4. W środkach transportu wszyscy uczestnicy wsiadają i wysiadają jednymi, wskazanymi przez kadrę drzwiami i są liczeni przez osobę z kadry odpowiedzialną za przejazd;
5. W razie konieczności skorzystania z toalety należy niezwłocznie powiadomić o tym kadrę;
6. Podczas podróży uczestnicy bezwzględnie podporządkowują się poleceniom kadry.
7. Osoby odprowadzające dzieci nie mogą wchodzić do środka transportu przeznaczonego do przewozu uczestników.